

# ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ



180000094488

Документ о квалификации

Регистрационный номер

ПШЮД 124/2018

Города

Москва

Год выдачи

2018

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

**Пашков Роман Викторович**

за время обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

в период с 17 февраля 2018 года по 27 июня 2018 года освоил программу профессиональной переподготовки «Директор юридического департамента»

«Директор юридического департамента»

Аттестационная комиссия решением от 27 июня 2018 года присваивает квалификацию

«Директор юридического департамента»

**Пашкову Роману Викторовичу**

и удостоверяет право на ведение профессиональной деятельности



Председатель  
аттестационной комиссии  
*И. И. Никитин*

Протокол  
Эксперт  
*Е. Ю. Грачева*

Эксперт  
*В. Н. Шельменков*



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## ПРИЛОЖЕНИЕ

К ДИПЛОМУ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

180000094488

№ \_\_\_\_\_

**Пашков Роман Викторович**

### **Предыдущий документ об образовании**

Диплом о высшем образовании ДВС 1820102, выдан 06 июня 2002 года.

С 17 февраля 2018 года по 27 июня 2018 года

прошел профессиональную переподготовку

в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования

«Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»

по программе профессиональной переподготовки

**«Директор юридического департамента»**

### **Аттестационная комиссия решением**

от 27 июня 2018 года

присваивает квалификацию

«Директор юридического департамента»

**Пашкову Роману Викторовичу**

и удостоверяет право

на ведение профессиональной деятельности



Сведения о содержании и результатах освоения программы профессиональной переподготовки:

№№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Общее количество часов	Оценка
1.	Модель компетенций руководителя юридического подразделения	9	зачтено
2.	Разработка и принятие управленческих решений	22	зачтено
3.	Формирование команды. Управление персоналом	20	зачтено
4.	Коммуникация как инструмент эффективного лидера	22	зачтено
5.	Управление корпоративными конфликтами	22	зачтено
6.	Юридическое администрирование	20	зачтено
7.	Управление юридической карьерой	16	зачтено
8.	Организация претензионно-судебной работы. Организация управления дебиторской и кредиторской задолженностью организации	20	зачтено
9.	Организация правового сопровождения взаимодействия с органами государственного контроля (надзора) и муниципального контроля	20	зачтено
10.	Организация и ведение договорной работы	20	зачтено
11.	Юридическое сопровождение процедур корпоративного управления	20	зачтено
12.	Управление имуществом. Защита активов	16	зачтено
13.	Управление правовыми рисками. Правовые механизмы комплаенс-менеджмента	20	зачтено
14.	Подготовка к итоговой аттестации	17	зачтено
15.	Итоговый экзамен	4	отлично
	<b>Всего:</b>	<b>268</b>	

Дополнительные сведения:



Руководитель

Е.Ю. Грачева

В.Н. Шельменков